

Adarvo Tipp – für Themenadministrator

Drei verschiedene Thementypen

Adarvo ist universell einsetzbar. Sei dies persönlich für die Mobilität, in einer kleinen Gruppe oder in einer Firma. Um allen Ansprüchen gerecht zu werden, gibt es drei verschiedene Thementypen, welche einmalig pro Thema festgelegt werden.

Thementypen und deren Einsatz

Uneingeschränktes Thema: In diesem Thema dürfen Mitglieder alle Möglichkeiten nutzen. Sie dürfen z.B. neue Ordner erstellen und teilen, die ThemeMap anpassen, etc.

Mobilitäts Thema: Dieses Thema ist für den persönlichen Einsatz. In einem solchen Thema ist meistens nur eine Person Mitglied. Setzen Sie diesen Thementyp ein, falls Sie Ihre persönlichen Daten von zu Hause, vom Büro, vom Notebook oder von unterwegs über Adarvo verwalten. Alle Elemente, die in das Thema gelangen, werden automatisch mit dem Benutzer selbst geteilt – damit stehen sie auch auf anderen Rechnern desselben Benutzers zur Verfügung.

Firmen Thema: Dieses Thema ist restriktiver und beinhaltet zusätzlich einen Supervisor. Der Supervisor vertritt die Firmen-Interessen und ist primär für die Archivierung des Themas verantwortlich. Weil der Supervisor alles sehen kann, ist es ihm auch möglich, das Thema vollständig zu archivieren. Der zweite Vorteil des Supervisors ist die Sicherstellung der Verfügbarkeit. Sollte irgendein Mitglied nicht verfügbar sein, kann der Supervisor auf dessen Einträge zugreifen. Alle Elemente, die in das Thema gestellt werden, werden automatisch mit dem Ersteller selbst und mit dem Pseudo-Mitglied „Supervisor“ geteilt.

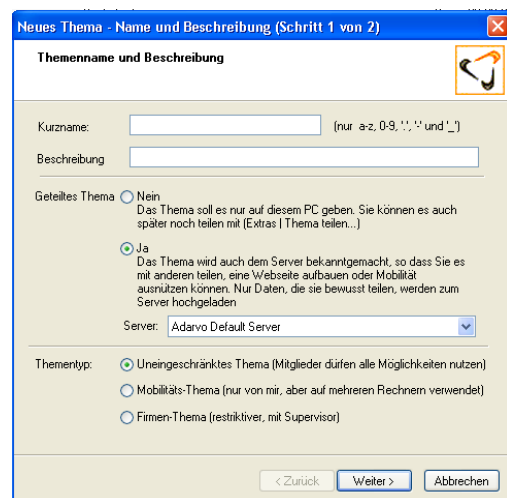
Thementyp wählen

Der Assistent zum Erstellen eines neuen Themas fragt nach dem Thementyp.

Nachträglich kann der Thementyp nicht mehr verändert werden. Deshalb soll die Wahl des Typs auf den jeweiligen Einsatz von Adarvo abgestimmt sein.

Vor Version 1.40.197 (August 04) erstellte Themen

Alle bereits existierenden Themen sind automatisch vom Typ *Uneingeschränkt*.



Spezielles beim Firmenthema

Supervisor: Zu Beginn gibt es noch keinen Supervisor. Der Supervisor ist als „Pseudo-Person“ erfasst, jedoch noch keinem Mitglied zugewiesen. Der Themenadministrator kann in der Mitgliederverwaltung dem Supervisor ein gültiges Adarvokonto zuweisen um ihn zu aktivieren.

ThemeMap: Mitglieder können keine neuen **gemeinsamen** Ordner in der ThemeMap erstellen und teilen. Mobile Ordner, d.h. Ordner, die nur der Ersteller auf all seinen Geräten sieht – jedoch schon. Diese Einschränkung hat den Vorteil, dass nur der Themenadministrator die Struktur der ThemeMap vorgeben kann. Diese Einschränkung kann auch aufgehoben werden. Dazu wird die Themeneinstellungen „Die gemeinsame ThemeMap darf nur vom Themenadministrator verändert werden,“ im Web deaktiviert.

Archivierung: Der Supervisor kann im Menü „Datei – Backup & Archivierung...“ wählen welche Daten archiviert werden sollen. Die archivierten Daten können z.B. auf CD gebrannt werden. Später kann dieser Zustand jederzeit über das Menü „Datei – Wiederherstellen...“ hergestellt werden.